

公文写作功底之倡议书

倡议书是指由某一组织或社团拟定、就某事向社会提出建议或提议社会成员共同去做某事的书面文章。倡议书作为日常应用写作中的一种常用文体，在现实社会中有着广泛的使用。在公务员申论考试中，倡议书也是一种考察频率非常高的文种。

一、倡议书的特点

倡议书的主要特点就在于就某事向特定成员进行号召呼吁，希望大家一起参与到某件事情中来，要能起到宣传倡议的效果。在书写格式上属于贯彻执行题目常用到的“全格式”，也就是完整格式，五大组成要素标题、主送单位、正文、发文单位、发文日期都要有。

二、具体写作方法

1、标题。标题一般遵照我们常用的贯彻执行题目标题的写法，可以直接简写为《倡议书》；也可以把题干中提供的信息加入进来，进行扩充，《关于+核心问题+的倡议书》。同时，注意标题的字数不要过长，一般在16个字以内即可，以免影响格式美观。

2、主送单位。也就是倡议的对象，向谁发出的此次倡议。这部分内容一般从题干中的表述中可以很容易确定，比如，向社区居民发出节约用水的倡议，那么主送单位就是社区居民；在单位内部开展一次绿色办公的倡议，对象就是单位的同事。

3、正文。正文部分一般包含三部分，一是倡议的事由、二是倡议的具体内容、三是结束语。倡议的事由，也就是发出倡议的缘由、背景，可以从材料中概括主题的背景、出现的问题、造成的影响等内容，都可以提炼出来作为发文事由。倡议的具体内容一般就是做法，要解决某个问题的对策，这个地方一般从材料中梳理直接对策于间接对策即可。结束语就是在正文最后发出号召呼吁，常用的表述方式为“XX，让我们共同努力，为解决XX问题而共同努力”；或者依照材料中所出现的一些总结性、概括性的语句，加以调整作为结语亦可。

4、发文单位。根据题干，由我们的身份确定。比如，你是社区居委会的一名工作人员，那么发文单位就是XX社区居委会；你是派出所的一名公安干警，那么发文单位就是XX派出所。

5、发文日期。如果题干中没有特殊要求，一般都写作X年X月X日。

三、范文示例展示

(XX省考A卷)请结合对“给定资料7”中画线句子“清朗网络空间的建设，青年不做置身事外的旁观者，而要做勇于担当的生力军”的理解，以共青团S省委的名义起草一份倡议书。

(25分)

要求：

- (1)内容全面，逻辑清楚；
- (2)结构完整，符合倡议书的特点；
- (3)文字通顺，有感染力；
- (4)不超过500字。

关于“清朗网络·青年力量”的倡议书

各位青年朋友们：

互联网世界是我们的生活方式和成长家园，但是当前网络环境仍然比较复杂，各种谣言、诈骗、色情、暴力信息充斥着网络，严重危害青少年特别是未成年人的身心健康。为了构建清朗网络，营造良好的上网空间，特发出如下倡议：

一、勤学文明上网知识，做依法上网好公民。通过网络、媒体、书籍等了解文明上网的基本规范及法律知识，依法经营，严以自律。

二、修习上网良知德性，做文明上网好公民。要讲诚信，守底线，青年网民要传递积极向上的力量，驱逐网络假丑恶现象。

三、明辨网络各种信息 ,做理性上网好公民。做到不信谣、不传谣 ,正确对待网上订餐行为 , 远离朋友圈不良信息 , 远离网络诈骗骗捐以及网络暴力。

四、笃行文明用网要求 ,做勇于担当好公民。要严格自律 ,提高对网络治理行动的支持力度 , 为法治网络建设贡献力量。

全省青少年们 ,我们应该将共青团员的先进性和担当精神延伸到网上 ,为清朗网络环境 , 贡献青年独有的力量!

共青团 S 省委

X 年 X 月 X 日